

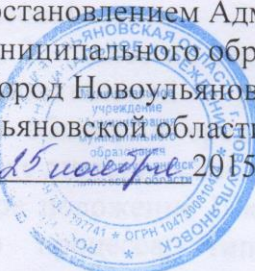
УТВЕРЖДЁН

Постановлением Администрации  
муниципального образования

«Город Новоульяновск»

Ульяновской области

от 15 ноября 2015 г. № 1391-Б



## УСТАВ

### Муниципального общеобразовательного учреждения «Новоульяновская вечерняя (сменная) школа № 2»

(новая редакция)

1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Новоульяновская вечерняя (сменная) школа № 2» является муниципальной организацией, предоставляющей право получения основного общего образования лицам, отбывающим наказание в виде лишения свободы.

1.2. Настоящий устав определяет правовое положение и условия деятельности образовательного учреждения, реализующих образовательных программ, основные характеристики образовательного процесса, порядок управления Школой, структуру финансовой и хозяйственной деятельности Школы, а также порядок формирования и использования ее имущества.

Школа является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

Школа создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней.

1.3. Полное наименование Школы – Муниципальное общеобразовательное учреждение «Новоульяновская вечерняя (сменная) школа № 2». Сокращенное наименование – Школа № 2.

1.4. Место нахождения Школы – г. Новоульяновск, ул. Волжская, 12. Юридический адрес – Ульяновская область, город Новоульяновск, поселок Северный, ФКУ НК-2. Физический адрес – Россия, 433300, Ульяновская область, город Новоульяновск, поселок Северный, ФКУ НК-2.

1.5. Учредителем Школы является муниципальное образование «Город Новоульяновск» Ульяновской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области. Юридический адрес Учредителя – Россия, 433300, Ульяновская область, город Новоульяновск, улица Волжская, 12.

1.6. Отношения между Школой и Учредителем, не урегулированные Уставом школы, определяются договором, заключенным между Учредителем и Школой. Учредитель несет ответственность по обязательствам Школы в случаях и пределах, установленных законодательством Российской Федерации. Школа не несет ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

1.7. Функции и полномочия Собственника недвижимого имущества Школы осуществляет федеральное казенное учреждение «Исполнительная колония № 2 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ульяновской области» (далее – ИК-2) с местонахождением по адресу: г. Новоульяновск, ул. Волжская, 12. ИК-2 осуществляет и контролирует функции в отношении недвижимого имущества, закрепленного за Школой.

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Новоульяновская вечерняя (сменная) школа № 2» (далее по тексту Устава – Школа) является муниципальной образовательной организацией, предоставляющей право получения основного общего и среднего общего образования лицам, отбывающим наказание в виде лишения свободы.

1.2. Настоящий устав определяет правовое положение Школы, цели и предмет ее деятельности, образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ, основные характеристики организации образовательного процесса, порядок управления Школой, структуру финансовой и хозяйственной деятельности Школы, а также порядок формирования и использования её имущества.

Школа является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

Школа создаёт условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней.

1.3. Полное наименование Школы - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Новоульяновская вечерняя (сменная) школа № 2».

Сокращённое наименование – МОУ Новоульяновская ВСШ № 2.

1.4. Место нахождения Школы.

Юридический адрес – Россия, 433300, Ульяновская область, город Новоульяновск, посёлок Северный, ФКУ ИК-2.

Фактический адрес – Россия, 433300, Ульяновская область, город Новоульяновск, посёлок Северный, ФКУ ИК-2.

1.5. Учредителем Школы является муниципальное образование «Город Новоульяновск» Ульяновской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области.

Юридический адрес Учредителя – Россия, 433300, Ульяновская область, город Новоульяновск, улица Волжская, 12.

1.6. Отношения между Школой и Учредителем, не урегулированные Уставом школы, определяются договором, заключённым между Учредителем и Школой. Учредитель несёт ответственность по обязательствам Школы в случаях и пределах, установленных законодательством Российской Федерации. Школа не несёт ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

1.7. Функции и полномочия Собственника недвижимого имущества Школы осуществляет федеральное казённое учреждение «Исправительная колония № 2 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ульяновской области» (далее – ФКУ ИК-2).

ФКУ ИК-2 осуществляет распорядительные и контролирующие функции в отношении недвижимого имущества, закрепленного за Школой

на праве безвозмездного пользования.

1.8. Организационно-правовая форма Школы – муниципальное учреждение.

Тип Школы – казённое образовательное учреждение.

Вид Школы – вечерняя (сменная) общеобразовательная школа.

1.9. Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, приказом от 27.03.2006 № 61/70 Министерства юстиции Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Положения об организации получения основного общего и среднего (полного) общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы в исправительных колониях и тюрьмах уголовно-исполнительной системы», а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

1.10. Школа является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчётный и другие счета в банковских организациях, имущество на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, круглую печать с изображением герба Российской Федерации и своего наименования, штамп, бланки со своим наименованием, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Права юридического лица у Школы в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента её государственной регистрации.

1.12. Школа проходит государственную аккредитацию и лицензирование в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Школы со дня выдачи ему лицензии.

1.13. Права Школы на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают со дня его государственной аккредитации, подтверждённой свидетельством о государственной аккредитации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.14. В Школе не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.15. Школа в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в

целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

1.16. Медицинское обслуживание учащихся-осуждённых обеспечивается администрацией ФКУ ИК-2.

1.17. Организация питания учащихся-осуждённых осуществляется администрацией ФКУ ИК-2.

1.18. Школа филиалов и представительств не имеет.

1.19. Школа имеет право в целях выполнения стоящих перед ней задач устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями, в том числе иностранными.

1.20. В целях организации обучения лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы, заключается договор между Школой и ФКУ ИК-2.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности**

2.1. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными законодательством Российской Федерации, субъектом Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области и настоящим Уставом, путём оказания услуг в сфере образования. Деятельность Школы строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.2. Предметом деятельности Школы является осуществление единой государственной политики Российской Федерации в сфере образования, обеспечивающей сохранение единого образовательного пространства, необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на получение образования.

2.3. Основными целями деятельности Школы являются:

2.3.1. Обеспечение права на получение основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы в исправительном учреждении;

2.3.2. Создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического развития личности;

2.3.3. Создание благоприятных условий для адаптации обучающихся к жизни в обществе, защита их прав и интересов;

2.3.4. Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

2.4. Основными задачами Школы являются:

2.4.1. Воспитание и развитие обучающихся, овладение ими основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля культурой, поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни;

2.4.2. Создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и

способности к социальному самоопределению;

2.4.3. Развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения;

2.4.4. Создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе удовлетворение потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

2.4.5. Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация в жизни и в обществе;

2.4.6. Содействие обучающимся в продолжении образования и выборе профессии;

2.4.7. Воспитание гражданской любви к Родине, семье, к окружающей природе, уважения к правам и свободам человека;

2.4.8. Формирование здорового образа жизни;

2.4.9. Обеспечение образовательной деятельности:

а) территориальная доступность общего среднего образования на уровне федеральных государственных образовательных стандартов;

б) равные возможности (социальная доступность) для обучающихся в получении среднего общего образования;

в) федеральный государственный образовательный стандарт по базисным предметам и областям знаний в качестве минимальной основы (базиса) как для завершения образования, так и для освоения программ повышенного уровня;

г) преемственность учебных программ по базисным предметам.

2.5. Для реализации основных задач Школа имеет право:

2.5.1. Самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательную программу с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;

2.5.2. Самостоятельно разрабатывать и утверждать годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

2.5.3. Выбирать формы, средства и методы обучения и режима работы;

2.5.4. Выбирать систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

2.6. К основному виду деятельности, осуществляемому Школой для достижения цели, ради которой она создана, относится - реализация общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2.7. Школа не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в Уставе.

### **3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения и имущество**

3.1. Финансовое обеспечение деятельности Школы осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области на основании бюджетной сметы.

3.2. Движимое имущество Школы является собственностью

муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области и закреплено за Школой на праве оперативного управления.

3.3. За Школой в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляется недвижимое имущество, предоставляемое ей ФКУ ИК-2, по согласованию с Федеральной службой исполнения наказания, на основании договора о безвозмездном предоставлении имущества на период функционирования Школы, заключённого в соответствии с законодательством Российской Федерации (здание, сооружение, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

3.4. Школа в отношении закрепленного за ней имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования и распоряжения им.

3.5. Школа не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ней недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, приобретенным за счёт средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование, без согласования с ФКУ ИК-2 и Учредителем.

3.6. ФКУ ИК-2 и Учредитель вправе изъять излишнее имущество Школы, неиспользуемое или используемое не по назначению, закреплённое им за Школой.

3.7. Школа несёт ответственность перед ФКУ ИК-2 и Учредителем за сохранность и эффективное использование закреплённым за нею имуществом, нести риск случайной гибели, порчи имущества. Контроль за деятельностью Школы в этой части осуществляет ФКУ ИК-2 и Учредитель.

3.8. Источниками формирования имущества Школы, в том числе финансовых ресурсов, являются:

3.8.1. Имущество, закреплённое за Школой, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.8.2. Средства, расходуемые на основании бюджетной сметы;

3.8.3. Добровольные имущественные, денежные взносы и пожертвования;

3.9. Имущество, приобретенное Школой по договору или иным основаниям, поступает в оперативное управление Школы в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.10. Школа вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета. Доход от указанной деятельности поступает в бюджет муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области.

3.11. Привлечение Школой дополнительных средств, в том числе

финансовых поступлений от общественных и предпринимательских структур, добровольных взносов физических, юридических лиц и других поступлений, не влечёт за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров её финансирования за счёт средств Учредителя.

3.12. Школа при пользовании и осуществлении управления имуществом обязана:

- эффективно использовать имущество строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- выполнять санитарно-гигиенические правила и требования пожарной безопасности.

3.13. Школа самостоятельно распоряжается имеющимися у неё финансовыми средствами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящим Уставом. Финансовые средства Школы используются в соответствии с утвержденной Учредителем сметой расходов на финансовый год.

3.14. Школа осуществляет бухгалтерский учёт своей деятельности, ведёт статистическую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Школы осуществляется Учредителем.

#### **4. Организация деятельности и управление Учреждением**

4.1. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ двух ступеней образования:

II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 1 год);

III ступень – среднее общее образование (нормативный срок освоения 3 года).

Для некоторых категорий обучающихся нормативные сроки освоения общеобразовательных программ основного общего образования могут быть увеличены или сокращены в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

II ступень обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоуправлению.

III ступень является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования, развития обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.

Общеобразовательные программы в Школе осваиваются в следующих формах: очной, заочной, индивидуальной, самообразования, экстерната.

Условия и порядок освоения общеобразовательных программ устанавливаются Уставом учреждения.

Общее образование для осуждённых является обязательным в соответствии со ст. 112 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации. Требование обязательности общего образования применительно

к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста 30 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4.2. Основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, региональных, национальных и этнокультурных особенностей и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся. Кроме того, содержание общего образования определяется общеобразовательными программами, учитывающими возрастные особенности обучающихся, их жизненный и производственный опыт, направленность интересов и планов, связанных с дальнейшим получением профессионального образования, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Школой самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов.

4.3. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке.

4.4. Организация образовательного процесса в Школе строится на основе индивидуального учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно с учётом соблюдения норм предельно допустимых нагрузок.

4.5. Организация образовательного процесса регламентируется Базисным учебным планом, примерными учебными планами для вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения Российской Федерации (очная форма обучения), примерный учебный план для заочной формы обучения (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения) и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно, а также годовым календарным учебным графиком, разработка и утверждение которого происходит по согласованию с МУ «Отдел образования администрации МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области.

4.6. Школа самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом.

4.7. Учебный год в Школе, как правило, начинается с 1 сентября.

4.8. В соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами продолжительность учебного года - 36 учебных недель с учетом периода государственной (итоговой) аттестации.

4.9. Учебный год делится на 2 полугодия. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года - не менее 20 календарных дней, летних – не менее 10 календарных недель.

4.10. Школа самостоятельно в определении годового календарного учебного графика.

4.11. Прием в Школу осуждённых, не достигших возраста 30 лет и не имеющих основного общего образования, производится по представлению



администрации исправительного учреждения, а остальных осуждённых – по их личному заявлению. Зачисление осуждённых в Школу оформляется приказом за подписью директора Школы по согласованию с начальником ФКУ ИК-2.

4.12. Классы (группы) формируются с учётом образования, зафиксированного в приговоре осуждённого. При необходимости оформляется запрос в соответствующее образовательное учреждение, в котором обучался осуждённый.

4.13. Лица, не имеющие соответствующих документов об образовании, могут быть зачислены на основании аттестации, проведённой педагогами Школы.

4.14. При приёме обучающегося в Школу, последняя обязана под роспись ознакомить его с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.15. Контингент обучающихся определяется два раза в течение учебного года – на начало каждого полугодия и утверждается приказом по Школе, согласуется с администрацией ФКУ ИК-2.

4.16. Продолжительность урока (академического часа) в 9-12 классах – 40 минут.

4.17. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут.

4.18. Количество классов в Школе зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления обязательного общего образования. Количество классов с очной, групп с заочной формой обучения и индивидуально обучающихся в Школе определяется в зависимости от санитарных норм и условий осуществления образовательного процесса. Количество зачетов по учебным предметам Школа определяет самостоятельно. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

4.19. Наполняемость классов при исправительных колониях устанавливается в количестве не менее 15 обучающихся.

4.20. При меньшем количестве обучающихся Школа может открывать группы с заочной формой обучения и обучение по индивидуальному плану. Группы с заочной формой обучения открываются в Школе при наличии не менее 9 обучающихся.

При численности в классе менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану, количество учебных часов в неделю устанавливается из расчета - 1 академический час на каждого обучающегося.

4.21. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями (преподавателями) по пятибалльной системе (минимальный балл - единица, максимальный балл - пять). Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются в 9-12 классах за полугодие.

4.22. Освоение образовательных программ в 10-11х классах завершается обязательной переводной аттестацией обучающихся.

В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки.

В случае несогласия обучающегося с годовой оценкой, ему предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом.

4.23. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся на ступенях основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

Обучающиеся на ступенях основного общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, с их согласия оставляются на повторное обучение, переводятся в классы с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника Школы или продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательные программы предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

4.24. По личному согласию обучающийся, достигший возраста 30 лет, может оставить Школу до получения общего образования.

4.25. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной аттестацией выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускников Школ, созданных при учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выпускникам Школы, прошедшим государственную итоговую

аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Школы.

4.26. Учащиеся-осуждённые, успешно выполняющие учебный план, на период проведения государственной итоговой и промежуточной аттестации освобождаются от работы с сохранением заработной платы по месту работы, не привлекаются в дни занятий к сверхурочным работам, связанным с отрывом от учебных занятий, имеют право на сокращённую рабочую неделю.

4.27. Учащимся-осуждённым, не завершившим основное общее, среднее общее образование, Школой выдается справка установленного образца.

4.28. Школа несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

4.28.1. Невыполнение функций, отнесённых к её компетенции;

4.28.2. Реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников и его соответствие государственным образовательным стандартам;

4.28.3. Жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса;

4.28.4. Нарушение прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения;

4.28.5. За адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья;

4.28.6. Иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.29. Документы об образовании хранятся в личных делах обучающихся и выдаются им при освобождении из ФКУ ИК-2.

4.30. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.31. Обучающиеся, переведённые в штрафной изолятор, на учебные занятия не допускаются и осваивают образовательные программы по заочной форме.

4.32. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы. Основания для отчисления:

- неоднократно совершённые грубые нарушения Устава Школы;
- перевод в другие исправительные учреждения;
- освобождение из ФКУ ИК-2;
- письменный отказ от продолжения обучения в связи с достижением возраста 30 лет;
- смерть.

Отчисление производится приказом директора Школы по представлению классных руководителей или Педагогического совета Школы. Школа в течение трёх дней обязана информировать об отчислении обучающегося из

Школы администрацию ФКУ ИК-2 и Учредителя.

4.33. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.34. Компетенция Учредителя:

4.34.1. Организует предоставление общедоступного и бесплатного основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

4.34.2. Организует предоставление дополнительного образования осуждённым;

4.34.3. Обладает бюджетными полномочиями, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации для главного распорядителя бюджетных средств по разделу «Образование»;

4.34.4. Финансирует Школу за счет средств местного бюджета;

4.34.5. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Ульяновской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области в сфере образования;

4.34.6. Осуществляет финансирование Школы за счёт средств бюджета субъекта Российской Федерации;

4.34.7. Создает необходимые условия для повышения квалификации и методического обеспечения педагогических работников Школы;

4.34.8. В установленном порядке оказывает практическую помощь в подборе педагогических кадров;

4.34.9. Организует обеспечение Школы в установленном порядке бланками документов об образовании государственного образца и другой документацией, а также учебно-наглядными пособиями, учебниками, техническими средствами обучения;

4.34.10. Осуществляет контроль по исполнению Школой бюджетной и финансовой дисциплины, осуществлению организационной, образовательной, методической и хозяйственной деятельности;

4.34.11. Утверждает Устав Школы, изменения и дополнения в него;

4.34.12. Принимает решения о ликвидации или реорганизации Школы;

4.34.13. Назначает и освобождает от должности директора Школы.

4.35. Общее руководство Школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель – директор, назначаемый и увольняемый Учредителем.

4.36. С директором Школы заключается трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Директору Школы совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне Школы не разрешается.

4.37. Разграничение полномочий между директором Школы и органами самоуправления Школы определяется Уставом Школы.

4.38. К компетенции директора Школы относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Школы, за исключением вопросов, отнесённых федеральными законами или Уставом Школы к компетенции Учредителя, органов самоуправления Школы.

4.39. Директор Школы:

4.39.1. Без доверенности действует от имени Школы, представляет её интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

4.39.2. Выдает доверенности;

4.39.3. Осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников Школы, налагает взыскания и увольняет с работы;

4.39.4. Издаёт в пределах своей компетенции приказы и даёт указания, обязательные для всех работников и обучающихся; утверждает локальные акты;

4.39.5. Определяет должностные обязанности всех работников; распределяет учебную нагрузку;

4.39.6. Осуществляет текущее руководство по вопросам образовательной, хозяйственной и финансовой деятельности Школы, за исключением вопросов, отнесённых законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и органов самоуправления Школы;

4.39.7. Информировывает Учредителя и ФКУ ИК-2 о неисправности коммуникаций, аварийном состоянии здания и сооружений, могущих послужить причинением вреда здоровью и жизни осуждённых и педагогических работников, и принимает оперативные меры;

4.40. Директор Школы несёт ответственность перед государством, обществом, Учредителем, обучающимися за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом Школы.

4.41. Формами самоуправления Школы являются:

- Совет школы;
- Педагогический совет.

4.42. Совет школы является высшим коллегиальным органом самоуправления, представляет интересы всех участников образовательного процесса.

Состав Совета школы определяется следующим образом: 4 представителя педагогического коллектива, 3 представителя сотрудников ФКУ ИК-2, 2 представителя обучающихся. Персональный состав Совета школы от педагогического коллектива определяется на Педагогическом совете Школы, от ФКУ ИК-2 – по представлению администрации ФКУ ИК-2, от обучающихся – на общем собрании обучающихся.

4.43. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Школе действует Педагогический совет.

4.44. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Школы, а также председатель Совета школы. Председателем Педагогического совета является директор Школы, который своим приказом назначает секретаря Педагогического совета сроком на один год.

4.45. Педагогический совет является постоянно действующим органом Школы.

4.46. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырёх раз в течение учебного года. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Школы. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовали не менее двух третей состава педагогического коллектива и за них проголосовали не менее двух третей присутствующих. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива Школы. Решение Педагогического совета реализуются приказами директора Школы.

На заседания Педагогического совета могут приглашаться члены администрации и сотрудники ФКУ ИК-2.

4.47. В Школе могут создаваться различные профессионально-педагогические объединения: методический совет, предметные методические объединения педагогов, творческие лаборатории и другие, деятельность которых регламентируется Положением.

4.48. Компетенция Школы:

4.48.1. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;

4.48.2. Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

4.48.3. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Школы (самообследования);

4.48.4. Подбор, приём на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

4.48.5. Разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;

4.48.6. Разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

4.48.7. Разработка и утверждение по согласованию с МУ «Отдел образования администрации МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области годовых календарных учебных графиков;

4.48.8. Установление структуры управления деятельностью Школы, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

4.48.9. Установление заработной платы работников Школы, в том числе

надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;

4.48.10. Разработка и принятие Устава коллективом Школы для внесения его на утверждение;

4.48.11. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка Школы, иных локальных актов;

4.48.12. Самостоятельное формирование контингента обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты, если иное не предусмотрено Положением об организации получения основного общего и среднего (полного) общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы в исправительных колониях и тюрьмах уголовно-исполнительной системы, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.48.13. Самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Школы, лицензией и свидетельством с государственной аккредитации;

4.48.14. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы в соответствии со своим Уставом и требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.48.15. Содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;

4.48.16. Осуществление иной деятельности, не запрещённой законодательством Российской Федерации и предусмотренной Уставом Школы;

4.48.17. Определение списка учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях;

4.48.18. Обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в Школе;

4.48.19. Создание и ведение официального сайта Школы в сети Интернет.

4.49. Предоставление информации Школой, её размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в установленном порядке.

4.50. Школа в установленном законодательством Российской Федерации порядке несёт ответственность за:

- невыполнение функций, отнесённых к её компетенции;
- реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Школы во время

образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Школы;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### 4.51. ФКУ ИК-2:

4.51.1. Ведёт учёт осуждённых, подлежащих обязательному обучению, а также желающих повысить свой общеобразовательный уровень;

4.51.2. Обеспечивает условия для проведения образовательного процесса: безвозмездно предоставляет и содержит на должном санитарно-гигиеническом уровне помещение Школы, производит ремонт, оборудует его мебелью, обеспечивает письменными принадлежностями, организует их надлежащее хранение и правильное использование обучающимися;

4.51.3. Выделяет для Школы обслуживающий персонал и содержит его за свой счет в пределах лимита численности работников колонии;

4.51.4. Организует в дни учёбы внеочередное бытовое обслуживание обучающихся, приобретение ими продуктов питания и предметов первой необходимости;

4.51.5. Оказывает помощь работникам Школы в изучении документов, регламентирующих деятельность исправительной колонии;

4.51.6. Осуществляет контроль за соблюдением работниками Школы режимных требований, установленных в учреждении;

4.51.7. Обеспечивает безопасность работников Школы во время нахождения их на территории учреждения;

4.51.8. Ставит в известность директора Школы о предстоящем переводе обучающихся из одного учреждения в другое.

## **5. Участники образовательного процесса**

5.1. Участниками образовательного процесса в Школе являются обучающиеся из числа осуждённых к лишению свободы и педагогические работники.

5.2. Основные права и обязанности, а также социальные гарантии и льготы, предоставляемые участникам образовательного процесса, определяются Положением об организации получения основного общего и среднего (полного) общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы в исправительных колониях и тюрьмах уголовно-исполнительной системы, законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, настоящим Уставом и иными локальными актами Школы.

5.3. Обучающиеся Школы имеют право на:

5.3.1. Получение бесплатного общего образования (основного, среднего) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, если образование данного уровня они получают впервые;

5.3.2. Обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану;

5.3.3. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки;

5.3.4. Участие в управлении Школой в формах, определяемых Уставом;



- 5.3.5. Уважение человеческого достоинства;
- 5.3.6. Свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 5.3.7. Самостоятельный выбор формы образования;
- 5.3.8. Участие в творческой и практической деятельности в соответствии с интересами;
- 5.3.9. Защиту от всех форм физического и психического насилия;
- 5.3.10. Получение необходимой информации о ходе и результатах образовательного процесса;
- 5.4. Запрещается:
  - 5.4.1. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся;
  - 5.4.2. Привлечение обучающихся без их согласия к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- 5.5. Обучающиеся Школы обязаны:
  - 5.5.1. Выполнять Устав в части, их касаемой;
  - 5.5.2. Добросовестно учиться;
  - 5.5.3. Уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
  - 5.5.4. Соблюдать Правила поведения обучающихся;
  - 5.5.5. Выполнять требования работников Школы в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.
  - 5.5.6. Соблюдать санитарно-гигиенические правила и требования пожарной безопасности;
  - 5.5.7. Бережно относиться к имуществу Школы;
- Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.
- 5.6. Педагогические работники Школы имеют право:
  - 5.6.1. На участие в управлении Школой в порядке, определенном Уставом;
  - 5.6.2. На свободу выбора и использования методик обучения, учебных пособий и материалов, учебников; методов оценки знаний обучающихся.
  - 5.6.3. На защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
  - 5.6.4. Требовать от работодателя создания условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей;
  - 5.6.5. На повышение квалификации (с этой целью администрация Школы создает условия, необходимые для успешного обучения в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации);
  - 5.6.6. На аттестацию и получение соответствующей квалификационной категории в случае успешного прохождения аттестации;
  - 5.6.7. На социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации и Ульяновской области;
  - 5.6.8. На длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы.

5.7. Педагогические работники Школы обязаны:

5.7.1. Удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;

5.7.2. Соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка и другие локальные акты Школы;

5.7.3. Выполнять условия трудового договора, правила по технике безопасности и охране труда, требования пожарной безопасности и санитарно-гигиенические нормы;

5.7.4. Обеспечивать результативность и эффективность образовательного процесса, качественное образование обучающихся в соответствии с федеральными государственными стандартами образования;

5.7.5. Уважать права, свободы и законные интересы обучающихся, других работников Школы;

5.7.6. Бережно относиться к имуществу Школы.

5.8. Педагогические работники Школы проходят периодическое медицинское обследование за счёт средств работодателя.

## **6. Реорганизация и ликвидация Школы**

6.1. Деятельность Школы может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Школы может осуществляться по решению Учредителя или Собственника, если это не влечёт за собой нарушение обязательств Школы или если Учредитель Школы или Собственник принимают эти обязательства на себя.

6.3. При реорганизации Школы (изменение организационно-правовой формы, статуса) её Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

6.4. Ликвидация Школы может осуществляться в соответствии законодательством Российской Федерации.

6.5. При ликвидации Школы, как правило, по окончании учебного года, Учредитель и Собственник берут на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

6.6. При ликвидации Школы денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию обязательств передаются Собственнику и Учредителю, а документы Школы на государственное хранение в установленном порядке.

6.7. Школа считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь созданной организации.

6.8. Ликвидация считается завершённой и Школа прекратившей своё существование с момента соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **7. Локальные акты Школы**

7.1. Деятельность Школы регламентируется следующими видами локальных актов: решениями, приказами, инструкциями, правилами, положениями, программами, планами, расписаниями, графиками.

7.2. Локальные акты Школы не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

## **8. Порядок изменения Устава Школы**

8.1. Изменения и дополнения в Устав принимаются Советом школы и утверждаются Учредителем.

8.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после регистрации их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

