

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
Совета МОУ Новоульяновской
ВСШ № 2
протокол № 1 от 29.08. 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Новоульяновской
ВСШ № 2

Т.Ю.Фомичева
Приказ № 74 от 04.09. 2025 г

П О Л О Ж Е Н И Е
об организации внеурочной деятельности обучающихся
при реализации федеральных государственных образовательных
стандартов основного и среднего общего образования
в МОУ Новоульяновской ВСШ № 2

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности в школе разработано в 2025 году по обновленным ФГОС в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2022 года;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования и среднего общего образования, утвержденными Приказами Минпросвещения Российской Федерации № 286 и № 287 от 31 мая 2021 года с изменениями от 18 июля 2022 года;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 года с изменениями от 12 августа 2022 года;
 - Письмами Минпросвещения от 17 июня 2022 года № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном» и от 15 августа 2022 года № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций», с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - в соответствии с Уставом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Данное Положение устанавливает порядок организации и проведения внеурочной деятельности обучающихся в МОУ Новоульяновской ВСШ № 2 (далее- организация) по новым обновленным ФГОС, порядок организации занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», «Семьеведение» регулирует систему оценки достижения результатов

внеурочной деятельности, а также определяет ответственных лиц за проведение внеурочной деятельности.

- 1.3. Образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования реализуются в общеобразовательной организации через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной деятельности, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочных.
- 1.5. Общеобразовательная организация самостоятельно определяет объем часов, отведенных на внеурочную деятельность в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых ООП с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования.
- 1.6. План внеурочной деятельности общеобразовательной организации является обязательной частью организационного раздела основной образовательной программы, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела основной образовательной программы.
- 1.7. Внеурочную деятельность в соответствии с настоящим Положением об ее организации в школе могут осуществлять педагогические работники, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам квалификационными характеристиками по должности, в том числе заместители директора, учителя-предметники, классные руководители и иные педагогические работники.
- 1.8. Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности все педагогические работники общеобразовательной организации, ведущие занятия в рамках внеурочной деятельности, должны пройти повышение квалификации по реализации ФГОС ООО и СОО.
- 1.9. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входят в аудиторную нагрузку педагогического работника, ее реализующую.
- 1.10. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках реализации ООП ООО и СОО.
- 1.11. Содержание внеурочной деятельности обучающихся должно:
 - учитывать достижения мировой культуры.
 - соответствовать:
 - российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям региона;
 - содержанию основного общего образования;
 - современным образовательным технологиям, обеспечивающим системно-деятельностный подход в соответствующих формах и методах обучения (активные методы: дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, виртуальные экскурсии и т. п.), в методах контроля и

управления образовательным процессом (экспертный анализ продуктов деятельности обучающихся);

- быть направленным:

- на создание условий для развития личности;
- развитие мотивации к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия;
- приобщение обучающегося к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);
- профилактику асоциального поведения обучающихся;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
- обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности;
- укрепление психического и физического здоровья;

1.12. Внеурочная деятельность обучающихся организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как виртуальные экскурсии, кружки, клубы, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие.

2. Порядок организации внеурочной деятельности

2.1. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности, режим внеурочной деятельности, рабочие программы внеурочной деятельности, расписание занятий внеурочной деятельности.

2.2. Выбор занятий внеурочной деятельности формируется на основании пожеланий обучающихся.

2.3. Внеурочная деятельность в образовательном учреждении организована посредством плана внеурочной деятельности.

2.4. План внеурочной деятельности является основным организационным механизмом реализации ООП и обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности.

3.5. План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основных образовательных программ основного и среднего общего образования.

2.6. План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений

2.7. План внеурочной деятельности обеспечивает реализацию всех направлений развития личности и предоставляет возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающему в объеме до 10 часов в неделю.

2.8. При проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы.

2.9. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 8 человек. Максимальное количество – 25 обучающихся.

2.10. Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков образовательной организации.

2.11. Учитывая работу школы, занятия внеурочной деятельностью могут проводиться в первую или вторую половину дня или во время каникул (по согласованию с администрацией ФКУ ИК-2)

2.12. В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники ОУ. Координирующая роль принадлежит заместителю директора по воспитательной работе и классному руководителю, которые взаимодействуют с другими педагогическими работниками с целью максимального удовлетворения запросов обучающихся и организуют внеурочную деятельность в группе.

2.14. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, ОУ определяет самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов ОУ)

2.15. Обязательной частью рабочей программы внеурочной деятельности является описание планируемых результатов освоения программы внеурочной деятельности и форм их учета.

2.16. Реализация внеурочной деятельности осуществляется без балльного оценивания результатов освоения курса.

2.17. Результативность изучения программы внеурочной деятельности определяется по итогам участия в конкурсных мероприятиях или выполнения им некоторых работ. Минимальное обязательное количество таких сертификационных испытаний не должно быть больше четырех за учебный год.

2.18. Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. п. Перечень ведения мероприятий должны быть прописаны заранее. По каждому направлению внеурочной деятельности за учебный год должно пройти не менее двух мероприятий на уровне ОУ.

2.19. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур: рассмотрение программ на заседании проблемно-творческой группы, внутреннее рецензирование; согласование заместителем директора, курирующим вопросы внеурочной деятельности; принятие программы внеурочной деятельности на педагогическом совете школы, утверждение директором школы. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, структура программы. Внутреннее рецензирование проводят учителя школы высшей и первой квалификационных категорий.

2.20. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в образовательной организации оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, фамилия, имя, отчество педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами внеурочной деятельности.

2.21. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления журналов.

2.22. Контроль реализации образовательной программы в части организации внеурочной деятельности, осуществляется заместителем директора по воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

3. Требования к программам внеурочной деятельности

3.1. Программа внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- Общая характеристика курса
- Планируемые результаты освоения программы;
- Ресурсы и условия реализации программы.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, педагогические работники.

4.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

4.3. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.